



## Vacature teamleider Informatisering, Automatisering & Faciliteiten (I,A&F)

(32-36 uur)

Als teamleider IA&F leid je een team van 6 collega's en ben je verantwoordelijk voor de veiligheid van de informatievoorziening en automatisering bij Woonforte. Je hebt de eindverantwoordelijkheid voor het beheer van onze eigen kantoren, de bedrijfsvervoermiddelen en de kantoorinrichting. Je coördineert, bewaakt de voortgang en waarborgt de kwaliteit van het werk, met als doel het zo zelfstandig mogelijk laten functioneren van iedere medewerker en het team

### Wat ga je doen?

Je hebt een heldere visie over de mogelijkheden van jouw vakgebied voor Woonforte. Door middel van onder andere data-analyse signaleer je nieuwe trends en mogelijkheden, waarbij je de organisatie van buiten naar binnen benadert. Bij Woonforte zijn de eerste stappen gezet richting robotisering van een aantal toepassingen. Jij gaat deze mogelijkheden verder uitbouwen en ontwikkelt de I&A visie en het Informatisering & Automatiseringsplan ten behoeve van de gehele organisatie. Daarnaast ben je verantwoordelijk voor het beheer van het kantoorgebouw, de digitale archivering en het contractmanagement met leveranciers. Je bent een sparringpartner voor zowel je eigen team als het MT en adviseert gevraagd en ongevraagd op tactisch en strategisch niveau. Je rapporteert aan de manager Financiën en Bedrijfsvoering.

### Wie ben jij?

Naast je kennis en passie voor je vakgebied heb je eenzelfde passie voor je rol als leidinggevende. Je zorgt ervoor dat de medewerkers in goede onderlinge samenwerking met plezier hun werk kunnen doen. Je richt je focus daarbij op een optimale ondersteuning aan de rest van organisatie.

### Wij vragen:

- HBO – WO werk- en denkniveau;
- Kennis van ICT, informatisering, informatiebeveiliging, Arbo en facilitaire zaken;
- Kennis van relevante automatiseringspakketten;
- Meerdere jaren relevante werkervaring;
- Ervaring met het leiding geven aan een team.

### Wij bieden:

- Een functie met veel zelfstandigheid;
- Volop opleidingsmogelijkheden en de ruimte om jezelf te ontwikkelen;
- Een jaarcontract met uitzicht op een vast dienstverband;
- De functie van teamleider I,A&F is ingedeeld in schaal L van de cao Woondiensten (salaris tussen de € 5.181,- en € 7.198,- bruto op basis van 36 uur per week).
- Een persoonlijk loopbaanbudget van € 900,- per jaar (bij een fulltime dienstverband) dat je kunt inzetten om je competenties, talenten en werkgeluk te vergroten;
- Een goed pensioen bij het SPW.

### **Wie zijn wij?**

Woonforte is de grootste woningcorporatie in de gemeente Alphen aan den Rijn met bijna 11.000 woningen in Alphen aan den Rijn, Aarlanderveen, Boskoop en Zwammerdam en ongeveer 120 medewerkers.

**Oog voor mensen, hart voor wonen:** dat is ons motto. Iedereen moet de kans krijgen op een woning die past bij zijn of haar leven. Daarom biedt Woonforte woningen voor mensen met een laag inkomen. Woonforte investeert in nieuwbouw, renovaties, onderhoud, leefbaarheid en duurzaamheid.

### **Informatie**

Voor vragen over de inhoud van de functie kun je contact opnemen met Nico van Zutphen, manager Financiën en Bedrijfsvoering. Voor vragen over werken bij Woonforte bel je met de afdeling HR. Beiden zijn bereikbaar via 0172 - 418 518.

### **Solliciteren?**

Is je interesse gewekt, dan ontvangen we jouw sollicitatie graag [via deze link!](#)

We hebben geen einddatum aan deze vacature gesteld. Wanneer wij jouw sollicitatie vinden aansluiten bij onze vacature, nodigen wij je zo spoedig mogelijk uit voor een sollicitatiegesprek.

Een assessment en het opvragen van referenties en een Verklaring Omtrent Gedrag maken deel uit van de sollicitatieprocedure.

Jouw reactie wordt verwerkt door Vacaturepro. Via hen ontvang je een ontvangstbevestiging en overige correspondentie.

*Deze vacature wordt tegelijkertijd in- en extern geplaatst. Bij gelijke geschiktheid heeft de interne kandidaat voorrang.*

*En tot slot: Acquisitie naar aanleiding van deze advertentie stellen wij niet op prijs.*